

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ д/с № 78 «Гномик»
Е.Н. Баланчукова
Приказ от 11.11.2015 г. № 199



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
общеразвивающего вида № 78 «Гномик» г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет (далее – Попечительский совет) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 78 «Гномик» г. Белгорода (далее – Учреждение) создан для оказания благотворительной помощи Учреждению. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче Учреждению имущества, в том числе, денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Попечительский совет является коллегиальным органом управления Учреждением.

1.3. Отношения между Учреждением и Попечительским советом регламентируется «Положением о попечительском совете», в котором определяются права и обязанности сторон.

1.4. Попечительский совет организует свою работу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Попечительский совет не является юридическим лицом

1.6. Решения Попечительского совета вне его исключительной компетенции носят консультативный и рекомендательный характер.

1.7. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

2. Цели и предмет деятельности Попечительского совета.

2.1. Основной целью деятельности Попечительского совета является оказание благотворительной помощи Учреждению. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче юридическому лицу имущества, в том числе, денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.2. Попечительский совет:

- содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, привлечение внебюджетных средств для его обеспечения и развития;

- содействие в организации соревнований, конкурсов и других массовых мероприятий Учреждения;

- создание условий для развития творческой активности педагогического коллектива, направленной на выявление и развитие способностей личности, эффективной реализации ее творческого, интеллектуального и физического потенциала;

- оказание помощи Учреждению в проведении оздоровительных мероприятий;

- оказание помощи в улучшении условий работы административно-хозяйственного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;

- поощрение работников Учреждения по согласованию с администрацией;

- осуществление контроля за целесообразностью использования средств попечительского совета;

- рассмотрение и принятие ежегодного отчета председателя попечительского совета.

2.3. Попечительский совет действует на основе принципов добровольности членства; равноправия членов Попечительского совета; коллегиальности руководства; гласности принимаемых решений.

3. Членство в Попечительском совете

3.1. В состав Попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления, выборных органов, организаций различных форм собственности, шефствующих организаций, родители (их законные представители) детей, посещающих Учреждение, работники Учреждения и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

3.2. Членами Попечительского совета могут быть юридические лица, которые действуют через своих представителей. Представители юридического лица принимают участие в работе Попечительского совета на основании своих служебных полномочий или доверенности.

3.3. Прием в члены Попечительского совета осуществляется на основании письменного заявления на имя председателя Попечительского совета, избранного на общем собрании Попечительского совета

3.4. Изменения в составе Попечительского совета, правления Попечительского совета вносятся и утверждаются решением общего собрания Попечительского совета Учреждения.

3.5. Член Попечительского совета имеет право:

- выдвигать, избирать и быть избранным в руководящие органы Попечительского совета;
- обсуждать, вносить предложения, отстаивать свою точку зрения на собраниях, заседаниях Попечительского совета, в печати по всем направлениям деятельности Попечительского совета;
- получать информацию, имеющуюся в распоряжении Попечительского совета, осуществлять контроль в установленном порядке;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Попечительским советом, а также в работе других общественных объединений Учреждения, принципы и деятельность которых не противоречат законодательству РФ

3.6. Член Попечительского совета обязан:

- признавать и выполнять требования настоящего Положения;
- принимать посильное участие в деятельности Попечительского совета, предусмотренной настоящим Положением;
- исполнять решения Попечительского совета, приказы и распоряжения руководства Учреждения, изданные в пределах компетенции каждого из них;
- уважать права работников, обучающихся Учреждения.

3.7. Членство в Попечительском совете прекращается по собственному желанию члена Попечительского совета после того, как он письменно проинформировал Правление Попечительского совета.

3.8. При выходе из членов Попечительского совета добровольные взносы и пожертвования не возвращаются.

4. Организация деятельности Попечительского Совета

4.1. Высшим органом управления Попечительским советом является общее собрание. Общие собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. Общее собрание правомочно принимать решения, если в нем участвуют не менее половины членов Попечительского совета. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета.

4.3. К исключительной компетенции общего собрания Попечительского совета относятся:

- избрание членов правления Попечительского совета и принятие решения о досрочном прекращении полномочий членов Правления Попечительского совета;
- избрание председателя правления Попечительского совета (далее – председателя Попечительского совета) и принятие решения о досрочном прекращении его полномочий;
- определение приоритетов деятельности Попечительского совета и принятие решения о совершенствовании ее, изменении структуры и упразднении попечительского совета;
- определение принципов формирования и использования финансовых средств и другого имущества, находящегося в распоряжении Попечительского совета.

4.4. К компетенции общего собрания Попечительского совета также относятся:

- рассмотрение и утверждение ежегодного отчета Правления Попечительского совета о деятельности и использовании имущества, в том числе и денежных средств;
- рассмотрение иных вопросов, внесенных на обсуждение Правлением Попечительского совета.

Решения общего собрания Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц

4.5. Для управления текущей деятельностью Попечительского совета избирается правление на учебный год. Состав правления - 18 членов(по 1 представителю членов ПС от каждой возрастной группы, 1 представитель от администрации Учреждения).

4.6. Заседания Правления Попечительского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год, являются открытыми для членов Попечительского совета.

4.7. Руководитель Учреждения имеет право принимать участие в заседаниях Попечительского совета, вносить предложения на рассмотрение членами правления Попечительского совета.

4.8. Решения общего собрания Попечительского совета и правления Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Попечительского совета.

4.9. Решения Правления Попечительского совета принимаются большинством (не менее половины голосов) присутствующих членов правления Попечительского совета.

4.10. Каждый член правления имеет право одного голоса. При равенстве числа голосов голос председателя Правления является решающим.

4.11. К компетенции Правления Попечительского совета относятся:

- разработка, принятие и организация реализации планов деятельности Попечительского совета в соответствии с настоящим Положением;
- организация выполнения решений общего собрания Попечительского совета, осуществление контроля за реализацией предложений и критических замечаний членов Попечительского совета;
- формирование повестки дня и подготовка необходимых материалов для рассмотрения и принятия по ним решений на очередном общем собрании Попечительского совета, ежегодного отчета о результатах деятельности Попечительского совета;
- подготовка предложений по совершенствованию деятельности Учреждения;
- ведение учета поступления и расходования средств Попечительского совета и подготовка отчетов об их использовании в соответствии с решением общего собрания;
- координация совместных усилий Попечительского совета, Совета педагогов и администрации Учреждения по достижению целей, предусмотренных уставом Учреждения;
- ведение текущей и отчетной документации по деятельности Попечительского совета
- решение иных вопросов, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции общего собрания.

4.12. Решения правления Попечительского совета, противоречащие Уставу Учреждения и данному Положению, могут быть обжалованы любым членом Попечительского совета, в том числе и в суде.

4.13. Председатель правления Попечительского совета в соответствии со своей компетенцией:

- организует работу и руководит деятельностью правления, председательствует на заседаниях правления и общих собраниях Попечительского совета;
- обеспечивает выполнение решений общего собрания, заседаний правления Попечительского совета;
- представляет Попечительский совет без доверенности во всех взаимоотношениях с государственными, общественными и другими организациями и физическими лицами по всем вопросам, касающимся Попечительского совета и его интересов;
- решает вопросы, не относящиеся к компетенции общего собрания и правления Попечительского совета.

Председатель общего собрания Попечительского совета является председателем правления Попечительского совета и избирается сроком на 3 года.

4.14. Секретарь правления Попечительского совета избирается сроком на 1 год.

4.15. Секретарь правления Попечительского совета в соответствии со своей компетенцией:

- организует проведение заседаний правления и общих собраний Попечительского совета;
- организует ведение и хранение протоколов заседаний правления Попечительского совета и общих собраний Попечительского совета.

5. Порядок расходования финансовых средств Попечительского совета.

5.1. Финансовые средства Попечительского совета формируются из добровольных взносов и благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, ежемесячных взносов попечителей, других поступлений, не запрещенных законодательством.

5.2. Добровольные взносы и благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц, добровольные пожертвования попечителей, других поступлений зачисляются на внебюджетный счет Учреждения и используются по целевому назначению в соответствии с решениями Попечительского совета, правления Попечительского совета, а также на:

- мероприятия по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- мероприятия по организации соревнований, конкурсов и других массовых мероприятий Учреждения;
- мероприятия по созданию условий для развития творческой активности воспитанников, педагогического коллектива, направленной на выявление и развитие способностей личности, эффективной реализации ее творческого, интеллектуального и физического потенциала;
- мероприятия по проведению оздоровительных мероприятий;
- мероприятия по оказанию помощи в улучшении условий работы административно-хозяйственного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;
- поощрение работников Учреждения по согласованию с администрацией.

6. Прекращение деятельности Попечительского совета

6.1. Деятельность Попечительского совета может быть прекращена по инициативе Попечительского совета и (или) решению общего собрания коллектива Учреждения.

Принят на общем собрании Попечительского совета
Протокол от 06.11.2015 г. № 2