

Принят:
на педагогическом совете № 5
от 30.05.2014 года

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ д/с № 78 «Гномик»
Е.Н. Балачукова
(Приказ от 30.05.2014г. № 87)



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе планирования деятельности
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детского сада общеразвивающего вида № 78 «Гномик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 78 «Гномик» (далее МАДОУ) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее ФГОС ДО), Инструктивно-методическим письмом департамента образования Белгородской области «Организация образовательного процесса в рамках введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Белгородской области в 2014-2015 учебном году», Уставом МАДОУ д/с № 78 «Гномик».

1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы планирования деятельности ДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой общеобразовательной программы.

1.3. Планирование – это непрерывный процесс использования путей и способов совершенствования деятельности за счет выявления возможных условий и фактов.

Планирование это определение системы мероприятий, предусматривающей порядок, последовательность и сроки их выполнения. Эта система мероприятий направлена на достижение поставленной цели, четко и конкретно сформулированной с указанием конечного результата, который можно измерить, сравнить, оценить.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Цель системы планирования – определение зон ближайшего и перспективного развития ДООУ в конкретных условиях на основе самообследования.

1.6. Единство долгосрочного и краткосрочного планирования (программа развития, образовательная программа дошкольного образования ДООУ, план работы на учебный год ДООУ, адаптированная программа, рабочая программа, план воспитательно-образовательной деятельности). Цели каждой подструктуры составляют единое целое.

1.7. Непрерывность, т.к. планирование - это постоянно повторяющийся процесс, все текущие планы составляются на основе предыдущих (программа развития ДООУ на основе концепции дошкольного образования и т.д.).

1.8. Стабильность и гибкость (план работы должен подлежать корректировке в случае необходимости).

1.9. Точность (достаточная детализация).

1.10. Прогностичность. Обеспечение комплексного характера планирования. Прогнозирование и планирование промежуточной работы, а также предвидение промежуточных и конечных результатов.

1.11. Эффективность планирования достигается при соблюдении трех главных условий:

- знание уровня, на котором находится деятельность дошкольного образовательного учреждения в момент планирования;
- четкое представление об уровне, на который она должна быть поднята к концу планируемого периода;
- выбор оптимальных путей и средств, которые позволяют перевести работу ДООУ на новый уровень.

1.12. Одно из важных условий реального планирования работы – учет специфических особенностей конкретного педагогического коллектива, реальной обстановки и условий, индивидуальные особенности тех, кто будет осуществлять на практике те или иные мероприятия.

2. Система планирования ДООУ

Система планирования в ДООУ складывается из управленческого и педагогического планирования, каждое из направлений представлено тремя видами планов – стратегическим, тактическим и оперативным.

2.1. Стратегическое планирование охватывает длительный период времени (чаще всего 3—5 лет) и имеет целью определение магистральных направлений развития дошкольного образовательного учреждения исходя из внешних и внутренних условий его деятельности.

Стратегическое, или долгосрочное, планирование - призвано определить основные стратегические цели организации, а также политику и стратегию получения и использования ресурсов для достижения этих целей. Основными чертами стратегического планирования являются:

- включение в его содержание основных проблем деятельности учреждения;
- создание ориентиров и рамок для детального планирования и принятия текущих решений;

- долгосрочный характер (по сравнению с другими видами планирования);
- нацеленность на придание деятельности учреждения стройности внутреннего единства;
- заложенная в данном виде планирования объективная необходимость, своего рода «обязанность» руководства активизировать и модернизировать работу учреждения.

Стратегическое планирование представлено Программой развития ДООУ, Образовательной программой ДООУ.

2.2.Тактическое планирование в дошкольном образовательном учреждении осуществляется на среднесрочный период, осуществляется на основе стратегического и является этапом внедрения последнего.

Под тактическим планированием понимают планирование действий, которые должны представлять наиболее эффективные способы достижения стратегических целей.

Тактическое планирование представлено

- Планом работы на учебный год.
- Комплексно-тематическое планирование на учебный год.
- Сетка непосредственно-образовательной деятельности.
- Адаптированной программой.
- Рабочими программами педагогов.
- Индивидуальной программой сопровождения ребенка-инвалида.

2.3.Оперативное или текущее планирование представляет собой разработку конкретных действий людей и структур с учётом всех необходимых условий. К нему относится планирование работы педагогов на конкретную группу детей (План воспитательно-образовательной деятельности).

3.Содержание работы.

3.1. Основные документы для планирования педагогического процесса являются:

3.1.1. **Программа развития ДООУ** - это система управленческих действий по достижению желаемой модели учреждения, предполагающая активность всех участников педагогического процесса, направленную на повышение качества воспитания и обучения в ДООУ.

Программа развития разрабатывается рабочей группой, консультируется по основным методическим вопросам с методистом НМЦ, принимается на заседании педагогического совета сроком до 5 лет, утверждается заведующим ДООУ и согласовывается с начальником управления образования администрации города Белгорода.

Структура программы развития:

Введение.

Раздел 1.Оценка деятельности системы дошкольного образования в городе.

1.1. Анализ функционирования.

Раздел 2. Разработка программы развития.

2.1. Обоснование ориентиров в работе для развития учреждения.

2.2. Стратегия и тактика перехода учреждения в новое состояние: основные направления, этапы осуществления инноваций.

2.3. План действий по реализации программы развития.

Заключение.

3.1.2. **Образовательная программа ДООУ** определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования. Образовательная программа ДООУ (далее – Программа) разрабатывается, утверждается и реализуется в образовательном учреждении на основе примерных основных общеобразовательных программ дошкольного образования, разработка которых обеспечивается уполномоченным федеральным государственным органом на основе ФГОС ДО. Программа рассматривается на педагогическом совете.

Структура образовательной программы дошкольного образования

I. Целевой раздел.

Обязательная часть.

1. Пояснительная записка.

1.1. Цели и задачи реализации Программы.

1.2. Принципы и подходы к формированию Программы.

1.3. Характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.

2. Планируемые результаты освоения программы.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

II. Содержательный раздел.

Обязательная часть.

1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка по пяти образовательным областям:

1.1. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие».

1.2. Образовательная область «Познавательное развитие».

1.3. Образовательная область «Развитие речи».

1.4. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие».

1.5. Образовательная область «Физическое развитие».

2. Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы.

3. Коррекционная работа и инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья.

4. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик.

5. Способы и направления поддержки детской инициативы.

4. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

6. Преемственность в работе ДООУ и школы.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

1. Приоритетное направление ДООУ.

2. Региональный компонент.

II. Организационный раздел.

Обязательная часть.

1. Материально-техническое обеспечение программы.

2. Организация режима пребывания детей в образовательном учреждении.

3. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий.

4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

IV. Дополнительный раздел.

Краткая презентация Образовательной программы .

V. Приложение.

3.1.3. План работы ДООУ.

План работы ДООУ (далее – План) является обязательным документом дошкольного образовательного учреждения. Он нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего коллектива в данном учебном году. В соответствии с поставленными задачами на учебный год в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План также предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой и другими социальными партнерами.

План работы дошкольного образовательного учреждения включает в себя:

1. Анализ конечных результатов деятельности дошкольной образовательной организации за прошедший учебный год.

2. Планирование деятельности дошкольной образовательной организации на новый учебный год.

I ЧАСТЬ.

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детей в ДООУ:

- улучшение качества медицинского обслуживания (ФГОС ДО п. 3.5, п.п.1);
- система рационального питания;
- система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливание (ФГОС ДО п. 3.1, п. 3.2.9);
- система комфортной пространственной среды (ФГОС ДО п. 3.3);
- создание необходимой психологической среды (ФГОС ДО п. 3.2);
- система работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охрана труда (ФГОС ДО п. 3.3.4, п.п. 6, п. 3.4.1).

2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.

2.2.1. Организация образовательного процесса.

2.2.2. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования.

- Содержание деятельности по реализации культурных практик, кружков, студий, секций.
- Содержание деятельности по реализации вариативных форм дошкольного образования.

2.2.3. Планирование коррекционных мероприятий.

2.2.4. Коррекционно-организационная деятельность ПМПк.

2.2.5. Организация необходимой предметно-развивающей среды с учетом ФГОС ДО.

- 2.2.6. Организация инновационной деятельности в образовательном процессе.
- 2.2.7. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности.
- 2.3. Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе.
 - 2.3.1. Психологический мониторинг готовности к обучению в школе.
 - 2.3.2. Организация воспитательно-образовательной работы в подготовительной группе.
- 2.4. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.
- 2.5. Взаимосвязь ДООУ с семьей, школой и другими организациями.
- 2.6. Система работы с образовательными и культурно-просветительными учреждениями.
- 2.7. Укрепление материально-технической и финансовой базы.

II ЧАСТЬ

Планирование работы МАДОУ д/с № 78 «Гномик» на летний оздоровительный период (июнь – август).

План обсуждается, корректируется и принимается педагогическим коллективом на Педагогическом совете МАДОУ перед началом нового учебного года (в августе) и утверждается заведующим МАДОУ.

3.1.4. Адаптированная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Разработка и корректировка Адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ проходит в рамках ПМПк учреждения.

Адаптированная образовательная программа для детей с ОВЗ разрабатывается педагогами и специалистами ДООУ с учётом методических рекомендаций управления образования города Белгорода и МКУ НМИЦ, принимается педагогическим коллективом на Педагогическом совете перед началом нового учебного года (в августе) и утверждается заведующим МАДОУ. Данная программа имеет структуру, соответствующую ФГОС ДО.

Структура адаптированной программы:

I. Целевой раздел.

Обязательная часть.

1. Пояснительная записка.

- 1.1. Цели задачи реализации программы.
- 1.2. Принципы и подходы к формированию программы.
- 1.3. Характеристики особенностей развития детей с ОВЗ.

1. Планируемые результаты

II. Содержательный раздел.

Обязательная часть.

1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями ребенка по 5 образовательным областям.

- 1.1. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие».
- 1.2. Образовательная область «Познавательное развитие».
- 1.3. Образовательная область «Развитие речи».

1.4. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие».

1.5. Образовательная область «Физическое развитие».

2. Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы.

3. Система оценки результатов освоения программы.

4. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

III. Организационный раздел.

1. Методическое обеспечение программы. Средства обучения и воспитания.

2. Организация режима пребывания детей в образовательном учреждении.

3. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий.

4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

IV. Дополнительный раздел.

Краткая презентация адаптированной образовательной программы.

3.1.5. Рабочая программа — нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения образовательных областей, основывающийся на государственном образовательном стандарте (федеральном и региональном компонентах, компоненте дошкольного образовательного учреждения).

Рабочие программы по образовательной деятельности при освоении ребенком образовательной программы дошкольного образования на разных этапах ее реализации воспитателю необходимо разрабатывать на период, соответствующий возрасту (ам) детей одного из структурных подразделений дошкольного образовательного учреждения (т.е. группы). Разрабатываются рабочие программы с учетом примерных основных образовательных программ и парциальных программ (при их наличии программно-методическом обеспечении).

Исходя из этого, а также требований ФГОС ДО к структуре основной образовательной программы, в ДОУ разрабатываются:

1) рабочие программы по отдельным образовательным областям (специалиста) в составе основной образовательной программы дошкольного образования, рассчитанные на весь период освоения образовательной области, представляющей определенное направление развития и образования детей;

Структура рабочей программы инструктора по физической культуре:

1. Пояснительная записка.

1.1. Характеристика особенностей развития детей.

1.2. Планируемые результаты как целевые ориентиры освоения программы.

2. Описание образовательной деятельности по освоению детьми образовательной области «Физическое развитие».

2.1. с 3-4 лет.

- 2.2. с 4-5 лет.
- 2.3. с 5-6 лет.
- 2.4. с 6-7 лет.
3. Сетка планирования непосредственно-образовательной деятельности.
4. Планирование образовательной деятельности (Приложение №1).
5. Перспективный план взаимодействия с родителями.
6. Развивающая предметно-пространственная среда.
 - 6.1. Модель развивающей предметно-пространственной среды.

Рабочая программа педагога дополнительного образования

1. Пояснительная записка.
 - 1.1. Характеристика особенностей развития детей.
 - 1.2. Планируемые результаты как целевые ориентиры освоения программы.
2. Описание образовательной деятельности по освоению детьми образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»:
 - с 4-5 лет.
 - с 5-6 лет.
 - с 6-7 лет.
3. Сетка непосредственно-образовательной деятельности.
4. Комплексно-тематическое планирование.
5. Перспективный план взаимодействия с родителями.
6. Развивающая предметно-пространственная среда.
 - 6.1. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.
 - 6.2. Модель развивающей предметно-пространственной среды.

Приложение (перспективное планирование).

Рабочая программа музыкального руководителя

1. Пояснительная записка.
2. Характеристика особенностей развития детей.
3. Описание образовательной деятельности по освоению детьми образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»
 - 3.1. с 4-5 лет.
 - 3.2. с 5-6 лет.
 - 3.3. с 6-7 лет.
4. Сетка непосредственно образовательной деятельности.
5. Комплексно-тематическое планирование.
6. План праздничных мероприятий
7. Перспективный план взаимодействия с педагогами.
8. Перспективный план взаимодействия с родителями.
9. Развивающая предметно-пространственная среда.
 - 9.1. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.
 - 9.2. Модель развивающей предметно-пространственной среды.

Приложение (перспективное планирование).

2) рабочая программа воспитателя на каждую возрастную группу, которая при условии детальной проработки программы по образовательной деятельности дошкольного образования может представлять собой ежегодно обновляемое календарно-тематическое планирование, разработанное с учетом примерной ООП ДО.

Структура рабочей программы воспитателя:

1. Пояснительная записка.

- 1.1. Возрастные особенности контингента детей.
- 1.2. Планируемые результаты как целевые ориентиры освоения Программы

2. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка по пяти образовательным областям.

- 2.1 Образовательная область «Социально – коммуникативное развитие».
- 2.2 Образовательная область «Познавательное развитие».
- 2.3. Образовательная область «Речевое развитие».
- 2.4. Образовательная область «Художественно- эстетическое развитие»
- 2.5. Образовательная область «Физическое развитие».
- 2.6. Региональный компонент.

3. Организация деятельности группы.

- 3.1.Режим дня на холодный и теплый период.
- 3.2. Сетка непосредственно-образовательной деятельности.
- 3.3. Схема распределения непосредственно образовательной деятельности.
- 3.4. Сетка совместной деятельности воспитателя, детей и культурных практик в режимных моментах.
- 3.5.Сетка самостоятельной деятельности детей в режимных моментах.
- 3.6. Модель физического воспитания.

4. Комплексно-тематическое планирование на учебный год.

5. Развивающая предметно-пространственная среда.

- 5.1. Модель развивающей предметно-пространственной среды.

Приложение (план воспитательно-образовательной деятельности)

3) рабочая программа учителя-логопеда (дефектолога), педагога-психолога, которая при условии детальной проработки обеспечивает коррекцию индивидуальных психологических и физиологических особенностей развития детей, учитывая адаптированную образовательную программу.

Нормативной и содержательной основой для составления рабочих программ является Образовательная программа МАДОУ.

Структура рабочей программы учителя-логопеда

1. Пояснительная записка.
2. Особенности развития речи детей.
3. Организация коррекционно-развивающей деятельности с детьми.
 - 3.1.Содержание коррекционно-развивающей деятельности с детьми.
 - 3.2.Формы организации коррекционно-развивающей деятельности.
4. Планируемые результаты освоения детьми коррекционной программы.
5. Диагностика речевого развития.

Структура рабочей программы педагога-психолога:

1. Целевой раздел.
 - 1.1.Пояснительная записка.
 - Цели и задачи реализации программы.
 - Принципы и подходы к формированию программы.
 - Особенности дошкольного образовательного учреждения ДОУ.
 - Возрастные особенности психического развития детей дошкольного возраста.

Психологические особенности детей с ОВЗ (ОНР).

1.2. Прогнозируемые результаты психолого-педагогического сопровождения в ДОУ.

2. Содержательный раздел.

2.1. Система работы педагога-психолога в рамках реализации образовательной программы.

Психологическая диагностика.

Психологическая коррекция и развитие.

Психологическое просвещение.

Психологическая профилактика.

Психологическое консультирование.

Экспертиза.

Организационно-методическая деятельность.

2.2. Взаимодействие педагога-психолога с участниками образовательного процесса.

3. Организационный раздел.

3.1. Организация деятельности педагога-психолога.

3.2. Материально-техническое оснащение.

3.3. Программно-методическое обеспечение.

Рабочая программа разрабатывается педагогами, другими специалистами дошкольного образования по образовательным областям или на каждый возраст, с учётом методических рекомендаций департамента образования Белгородской области, ОГАО ДПО БелИРО, управления образования города Белгорода и МКУ НМИЦ.

4.1.6. Индивидуальная программа сопровождения ребенка-инвалида – это документ, который отражает специфику работы с детьми-инвалидами в процессе обучения и воспитания на определенной ступени образования. Индивидуальная программа сопровождения (далее ИПС) определяет специфику освоения содержания Образовательной программы МБДОУ на основе индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида (ребенка с ОВЗ), рекомендаций ТПМПК и психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения, комплексной диагностики особенностей личности ребенка. ИПС направлена на преодоление несоответствия между процессом обучения, воспитания и социализации ребенка с психофизическим нарушением по Образовательной программы МАДОУ и реальными возможностями ребенка исходя из структуры его нарушения, познавательных потребностей и возможностей. ИПС разрабатывается для детей-инвалидов специалистами МАДОУ, принимается и утверждается на заседании ПМПк (Приложение №1).

4.1.7. План воспитательно-образовательной деятельности – это основной документ, на основе которого строится деятельность педагогов.

План позволяет равномерно распределять программный материал в течение года, закреплять его, не допускать перегрузки, спешки, помогает учитывать и прогнозировать результат работы. Планирование воспитательно-образовательной деятельности разрабатывается педагогами каждой

разновозрастной группы совместно со специалистами (музыкальным руководителем, инструктором по физкультуре).

План воспитательно-образовательной деятельности имеет следующую структуру:

- Титульный лист с указанием периода реализации планирования, возрастной адресованности и обозначения участия педагогов, взаимодействующих в осуществлении образовательной деятельности.
- Список детей группы, участвующих в реализации программы.
- Перспективное планирование.
- Блок совместной деятельности воспитателя с детьми.
- Планирование воспитательно-образовательной работы по схеме (Приложение №2).
- Циклограмма деятельности воспитателя.

4.1.8. Сетка непосредственно-образовательной деятельности является нормативным документом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём времени, отводимого на организацию непосредственно образовательной деятельности; отражающий структуру образовательного процесса ДОО с учетом его специфики, методического, кадрового и материально-технического оснащения. Он составляется на каждый учебный год в соответствии с нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность ДОО.

Сетка организации непосредственно-образовательной деятельности состоит из таблицы, в которой определены образовательные области, рассчитано количество периодов непрерывной непосредственно образовательной деятельности, объём образовательной нагрузки;

Необходимыми требованиями сетки непосредственно-образовательной деятельности является:

- соблюдение минимального количества непосредственно образовательной деятельности на изучение каждой образовательной области.
- реализация физического и художественно-эстетического направлений должна занимать не менее 50% общего времени непосредственно образовательной деятельности;
- объём образовательной нагрузки в течение недели определен в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Сетка непосредственно-образовательной деятельности разрабатывается рабочей группой в соответствии с ФГОС ДО и учетом Примерных программ, принимается на Педагогическом совете и утверждается заведующим ДОО сроком на 1 год.

4.1.9. Комплексно-тематическое планирование - это научно-обоснованная организация педагогического процесса, которая придает ему содержательность, определенность, управляемость. Планирование даёт

возможность воспитателю строить педагогический процесс осознанно, обдуманно, ответственно. Он позволяет равномерно распределять программный материал в течение года, закреплять его, не допускать перегрузки, спешки, помогает учитывать и прогнозировать результат работы.

5. Документация и ответственность

5.1. Программа развития МАДОУ, Образовательная программа МАДОУ, план работы МАДОУ, адаптированная программа, рабочая программа, план воспитательно-образовательной деятельности, комплексно-тематическое планирование, сетка организации непосредственно-образовательной деятельности являются обязательными документами.

5.2. Контроль за планированием деятельности ДОУ осуществляется заведующим.